



Career
Service



LEITFADEN FÜR STUDIERENDE

PROJEKT: ONLINE-JOB-SHADOWING



Das Projekt wird gefördert aus Mitteln des:



Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service



Bundesministerium
für Bildung
und Forschung

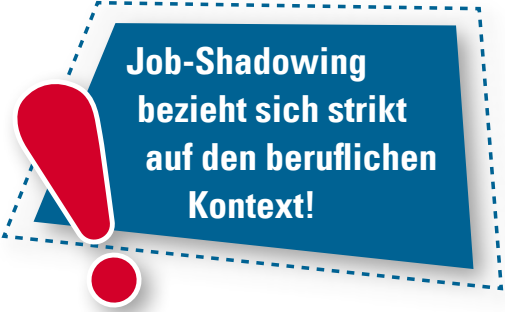
ONLINE JOB-SHADOWING



Um Sie bei Ihrer beruflichen Orientierung und auf Ihrem Weg in den Beruf bestmöglich zu unterstützen, bieten wir Ihnen ein Job-Shadowing an. Beim klassischen Job-Shadowing „beschatten“ Sie eine berufstätige Person einen Tag lang bei der Arbeit und erleben so ihren Arbeitsalltag. Aufgrund der Corona-Pandemie können Menschen zurzeit nicht mehr ungehindert zusammenkommen. Daher bieten wir aktuell das Online-Job-Shadowing (Dauer: ca. bis zwei Stunden) als Alternative zu einem persönlichen Treffen an.

DAS ERMÖGLICHT IHNEN DAS ONLINE-JOB-SHADOWING

- Gezielt Fragen stellen und Informationen zum Beruf beschaffen
- Einen Einblick in den Arbeitsalltag aus persönlicher Perspektive
- Einen Einblick in die Erfahrungswerte von Absolvent*innen auf dem deutschen Arbeitsmarkt
- Hilfe bei der beruflichen Orientierung
- Reflektion über die eigenen Stärken und Potentiale
- Kontakte für eine spätere Bewerbung auf ein Praktikum oder eine Stelle



**Job-Shadowing
bezieht sich strikt
auf den beruflichen
Kontext!**

ABLAUF



- Melden Sie sich bitte via E-Mail bei folgender Adresse an: ulucan@em.uni-frankfurt.de
- **Geben Sie bitte folgende Angaben an:** Name, E-Mail-Adresse, Studienfach bzw. Studienfächer, Semesterzahl, Kommunikationssprache (Deutsch/Englisch), für welchen Beruf bzw. für welche Berufe interessieren Sie sich?
- Sie erhalten von der zuständigen Referentin eine E-Mail, ob für Sie ein passende*er Job-Shadowing-Partner*in gefunden worden ist.
- Dann erhalten Sie Namen und E-Mailadresse Ihres*r Job-Shadowing-Partners*in und vereinbaren mit ihm*ihr ein Meeting. Hierfür können Sie z.B. die kostenlosen Versionen von Videokonferenz-Plattformen wie z.B. ZOOM, Skype oder Microsoft Teams benutzen.
- Sie nehmen an dem vereinbarten Meeting teil (ein bis zwei Stunden).
- Wir bitten Sie um ein kurzes Feedback (Teilnahme an einer kurzen Online-Evaluation, gerne auch per E-Mail persönlich).

VORBEREITUNG DES MEETINGS

- Informieren Sie sich im Vorfeld über den Beruf und über das Unternehmen, in dem Ihr*e Job-Shadowing-Partner*in tätig ist.
- Informieren Sie sich über die Position Ihres*r Job-Shadowing-Partner*in.
- Überlegen Sie sich Fragen und formulieren Sie diese (Was interessiert Sie besonders, was wollen Sie erfahren?)
- Mögliche Fragen: Was gehört zu Ihren Aufgaben und was machen Sie besonders gerne? Was aus Ihrer Studienzeit war für Ihre Berufsfindung besonders hilfreich? Welche Inhalte aus Ihrer Studienzeit sind für die
- Ausübung Ihrer Arbeit besonders wichtig? Wie sind Sie zu Ihrer Stelle gekommen? Rückblickend auf Ihre Studienzeit: Was würden Sie Studierenden mit auf dem Weg geben?
- **Kontaktieren Sie Ihre*n Job-Shadowing-Partner*in**, sobald sie von der Projektkoordination die Kontaktdaten erhalten haben. Ihr*e Job-Shadowing-Partner*in wird Ihnen einen Terminvorschlag für das Meeting machen. Bei der Wahl der Uhrzeit und des Treffpunktes sollten Sie Ihm*Ihr entgegenkommen, da er*sie berufstätig ist und sich extra Zeit nimmt. Bitte setzen Sie die Referentin Frau Ulucan in CC bei der Terminfestsetzung, damit sie ebenfalls über den Start darüber informiert ist.

DER VIRTUELLE JOB-SHADOWING-TERMIN



- Sorgen Sie für eine gute technische Vorbereitung – stabile Internetverbindung, Headset etc. – und ein ruhiges Umfeld.
- Informieren Sie sich rechtzeitig Ihre*n Job-Shadowing-Partner*in, falls Sie aus einem wichtigen Grund nicht am vereinbarten Meeting teilnehmen können.
- Falls Sie mit Ihrem*r Job-Shadowing-Partner*in weiter in Kontakt bleiben oder sich in seinem*-ihrem Unternehmen für ein Praktikum bewerben möchten, sprechen Sie das an.

NACHBEREITUNG

Werten Sie Ihre neuen Erfahrungen und Erkenntnisse aus:

- Was habe ich über den Arbeitsalltag erfahren? Was war neu, was hat mich überrascht, was hat mich bestätigt? Was nehme ich aus den Erfahrungen für die weitere Planung meines Studien- und Berufswegs mit?
- Wir bitten Sie um ein kurzes **Feedback** (Teilnahme an einer kurzen Online-Evaluation, gerne auch per E-Mail persönlich).



WICHTIGE VERHALTENSWEISEN FÜR DAS ONLINE-JOB-SHADOWING

- **Offenheit:** Beide Seiten sollten an einem persönlichen Austausch interessiert sein. Klären Sie auch unbedingt Ihre gegenseitigen Erwartungen an die Job-Shadowing-Beziehung.
- **Verbindlichkeit:** Verabredungen sollten eingehalten oder rechtzeitig abgesagt werden.
- **Respekt:** Die Gespräche finden immer in einem respektvollen und höflichen Rahmen statt. Es dürfen immer Grenzen aufgezeigt werden, wenn es über den beruflichen Kontext hinausgeht.
- **Vertraulichkeit:** Die Inhalte des Job-Shadowing-Gesprächs werden nicht an Dritte weitergegeben. Das ermöglicht, dass über Unsicherheiten, Fehler und Schwächen gesprochen werden kann. Ausnahmen werden jeweils untereinander abgesprochen.
- **Diskriminierungen:** Diskriminierung aufgrund von Geschlecht, rassistischen Zuschreibungen, Religion, Erscheinungsbild, Krankheit oder Behinderung, Alter oder anderen sozialen oder demographischen Merkmalen wird nicht geduldet. Speziell sind sexualisierte Belästigung non-verbaler, verbaler oder physischer Art zu unterlassen. Dazu gehören anzügliche Äußerungen (gesprochen oder geschrieben) über körperliche Merkmale, Aussehen, Kleidung, abfällige Bemerkungen mit sexuellem Inhalt, indiskretes „Ausfragen“ über die Lebensführung.
- Aufgrund der **aktuellen Situation** empfehlen wir Ihnen weitestgehend auf Videokonferenz-Programme für die Treffen zurückzugreifen. Als Kommunikationsmedium empfehlen wir E-Mail. Die Auswahl der Kommunikationsform ist letztendlich aber Ihnen überlassen.



www.career.uni-frankfurt.de

Bei Fragen wenden Sie sich gerne an:
Sibel Ulucan, ulucan@em.uni-frankfurt.de

Das Projekt wird gefördert aus Mitteln des:

DAAD

Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service



Bundesministerium
für Bildung
und Forschung