

# Aktuelles zum Projektmanagement im Zusammenhang mit der Corona- Pandemie

**Stand: Mai 2020**

# Aktuelle Informationen zum Projektmanagement

- FAQ im Funding & Tenders Opportunities Portal zu COVID19

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/support/faq?type=1;categories=;programme=H2020;actions=;keyword=COVID-19%20outbreak>

*Regelmäßige Aktualisierung!*

- Antwort der Europäischen Kommission auf Online-Petition von MSCA IF-Fellows

[https://ec.europa.eu/research/mariecurieactions/news/coronavirus-extensions-msca-projects\\_en](https://ec.europa.eu/research/mariecurieactions/news/coronavirus-extensions-msca-projects_en)

## Was bedeutet der Art. 51 MGA (force majeure)?

***"an extraordinary and unforeseeable event or situation that is beyond the beneficiaries control and that prevents them from fulfilling their obligations under the action"***

(Force majeure, AMGA S. 347f)

- Zusätzliche Kosten sind unter bestimmten Voraussetzungen abrechenbar
  - PO wird unverzüglich informiert (entscheidet von Fall zu Fall)
  - Konsortium trifft alle notwendigen Maßnahmen, um die zusätzlichen Kosten zu minimieren
  - Kosten erfüllen grundsätzlich die Kriterien für Abrechenbarkeit
- Beispiele
  - Stornokosten bei Reisen
  - Kosten einer nicht durchgeführten Konferenz (inkl. spätere Neuorganisation)



Die maximale Fördersumme kann nicht erhöht werden!

# Welche Optionen gibt es, wenn das Projekt aktuell nicht wie geplant fortgeführt werden kann?

- Zeitpläne, Tasks, Secondments können verschoben / umgestellt werden
- Telearbeit ist abrechenbar, auch wenn dies nicht der üblichen Praxis der Einrichtung entspricht
- Kostenneutrale Projektverlängerungen für bis zu 6 Monate sollen unkompliziert gewährt werden
  - IF: nur bei zeitweiser Aussetzung des Projektes oder Umstellung auf Teilzeit
- Timesheets können
  - später unterschrieben oder
  - per E-Mail gezeichnet werden

# Können Fristen für Deliverables & Reports verlängert werden?

- Im laufenden Projekt
  - Berichte & Deliverables können verspätet eingereicht werden (Achtung: Interim Payment verzögert sich ggf)
  - Narrativer Part des Berichts kann verkürzt eingereicht werden, fehlende Teile sind in der nächsten Berichtsperiode nachzureichen
- Final report
  - Kostenneutrale Projektverlängerung bei Verzögerungen in der Berichtserstellung ODER
  - Einführung einer zusätzlichen Berichtsperiode zum Projektende (mit Zwischenzahlung bis max. 90%/Gesamtbudget) & Projektverlängerung

## Personalkostenabrechnung – „Sonderregelung“

- Abwesenheitszeiten (z.B. weil Home Office unmöglich) können als „special absence“ deklariert werden
- Voraussetzungen
  - jährliche Stundensatzberechnung
  - Option 2 bei den Jahresproduktivstunden (individuelle Jahresproduktivstunden)
- Verringerung der Jahresproduktivstunden durch die „special absence“ führt zu höheren Stundensätzen
- Einrichtungen die monatliche Stundensätze berechnen bzw. Option 1 / Option 3 verwenden können unter Beachtung der Regelungen im GA wechseln.

# Spezifische MSCA-FAQs (Auszug)

## ITN/IF

- Allowances müssen an den Fellow gezahlt werden, auch wenn nicht wie geplant gearbeitet werden kann
- Krisenbedingte Anpassung des Arbeitsvertrages (zeitweise Aussetzung, Umstellung auf Teilzeit) möglich, aber nur bei:
  - expliziter Zustimmung der Fellows zu Anpassung und zu den resultierenden Gehaltseinbußen UND
  - entsprechender Verlängerung des Arbeitsvertrages
- Ungenutzte institutionelle Pauschalen können für Unterstützung des Fellows z.B. während Aussetzung des Vertrages genutzt werden
- Abwesenheit (außer Jahresurlaub)  $\leq 30$  Tage: vollständige Erstattung der Pauschalen

# Spezifische MSCA-FAQs (Auszug)

## RISE

- Zeitweise Aussetzung des Projektes nur, wenn keine laufenden Secondments
- Telearbeit bei Secondments nur, wenn im Land der Gasteinrichtung
- Verlängerung des laufenden Secondments über 12 Monate hinaus, wenn Rückkehr nicht möglich