

## Methodenzentrum Sozialwissenschaften

Das Methodenzentrum hat sich zum Ziel gesetzt, die Grundlagenausbildung in empirischen Forschungsmethoden zu verbessern und entsprechende Veranstaltungen im Curriculum zu verankern. Die Studierenden werden somit effizienter gefördert und ihr Interesse an der Anwendung von Methoden empirischer Sozialforschung geweckt.

Zur Unterstützung der Koordination des Methodenzentrums suchen wir ab dem 16.03.2020

### **eine studentische Hilfskraft mit bis zu 40 Std./Monat**

#### **Welche Aufgaben sind zu erfüllen?**

- Unterstützung bei der Organisation von Veranstaltungen und weiteren Aktivitäten des Methodenzentrums (z.B. Teilnehmenden-Listen für Workshops erstellen etc.)
- Homepagepflege (FIONA)
- Organisation der Geräteausleihe
- Unterstützung der kontinuierlichen Evaluation des Programms

#### **Was bringen Sie mit?**

- Organisationstalent, schnelle Auffassungsgabe und strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikationskompetenzen in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit Excel, Word und PowerPoint
- Interesse an der Arbeit im Bereich empirische Sozialforschung ist wünschenswert

#### **Was bieten wir?**

- ein interessantes Aufgabenfeld mit Bezug zum Studium
- flexible Arbeitszeiten
- die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen
- die Chance zur persönlichen Qualifikation im Methodenbereich sowie bspw. FIONA-Schulung

Weitere Informationen zum Methodenzentrum finden Sie unter

<http://www.starkerstart.uni-frankfurt.de/40061033/methodenzentrum>.

Aussagekräftige **Bewerbungen** mit Lebenslauf richten Sie bitte **schnellstmöglich** in elektronischer Form an Dr. Sarah Schmidt, Koordination des Methodenzentrums Sozialwissenschaften, [sarah.schmidt@em.uni-frankfurt.de](mailto:sarah.schmidt@em.uni-frankfurt.de).