**Antrag auf Förderung eines selbstorganisierten Arbeits- und Qualifizierungsprojekts  
einer GRADE Initiative**

Zur Deckung der Projektkosten kann ein Zuschuss bis zu € 2.000,- beantragt werden. Zusätzlich können bei Bedarf Kinderbetreuungskosten übernommen werden[[1]](#footnote-1).

Titel und Themenbereiche der GRADE Initiative:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Mitglieder der GRADE Initiative (ggf. Rückseite nutzen):  
Name, Vorname Fachbereich

………………………………………………………………………………. ………………………………….

………………………………………………………………………………. ………………………………….

………………………………………………………………………………. ………………………………….

………………………………………………………………………………. ………………………………….

………………………………………………………………………………. ………………………………….

Seit wann besteht die GRADE Initiative, welche Aktivitäten wurden bislang durchgeführt?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

AntragstellerIn für die GRADE Initiative:

Name, Vorname: …………………………………………………………………………………………..

Adresse: …………………………………………………………………………………………..

Telefon, Email: …………………………………………………………………………………………..

Titel, Thematik und anvisierter Zeitpunkt der geplanten Maßnahme (Workshop, Arbeitskonferenz etc.):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Bitte fügen Sie dem Antrag eine Kurzbeschreibung der geplanten Maßnahme von 1-2 Seiten bei. Bitte beachten Sie, dass Sie bei Förderung Ihres Antrags nach der Durchführung der Maßnahme zum Nachweis der entstandenen Kosten sowie zur Abgabe eines Kurzberichts von etwa 2 Seiten über den Ablauf und Erfolg verpflichtet sind. Über die entstandenen Kosten müssen von den ReferentInnen oder anderen in Vorlage tretenden Personen Rechnungen an die GRADE gestellt werden. Bitte beachten Sie weiterhin, dass auf Honorarabrechnungen die Steuernummer angegeben und eine Angabe zur Umsatzsteuerpflicht der/des ReferentIn gemacht werden muss.

**Kostenkalkulation**

Honorar für ReferentInnen: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

Reisekosten für ReferentInnen: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

Materialkosten: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

Sonstiges (bitte benennen):  
…………………………………………. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

**Zu erwartenden Gesamtkosten ∑ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Datum) (Unterschrift AntragstellerIn)

**GRADE intern**

Der Antrag wird wie folgt bewilligt:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Datum) (Unterschrift)

1. Bitte setzen Sie sich im Vorfeld mit GRADE in Verbindung. [↑](#footnote-ref-1)