# Repayment



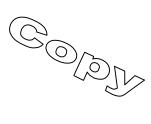
Request for reimbursement Goethe-Universität Studierendensekretariat 60629 Frankfurt am Main

Not to be filled out by the applicant:    Hj.   Kostenstelle / Projektnummer:   4890 03    Auszahlungsanordnung über Einzelzahlungen   1   Zuständig   Finanzbuchhaltung der Goethe-Universität Frankfurt am Main   2   Betrag   Veranlasst am:   (Unterschrift, Amtsbezeichnung bzw. VergGruppe)   (Unterschrift des Anordnungsbefugten)   Eingangsstempel der FIBU:   Bescheinigung der FIBU     Ausgezahlt durch   Euro   Handzeichen   Spargiro   Beleg-Nr.	Name, First N	lame							
request the repayment of EUR for the summer / winter semester	Adress:				Matriculation Number:				
Reason for repayment:  Cancellation of re-registration (see attached information) Exmatriculation Other reason The semester fees were paid I have attached proof of the amounts paid (e.g. copy of the bank statement).  Please transfer the amount to the following account:  Name of account holder:  Bank name::  Place:  BIC/SEPA:  BIC/SEPA:   Date  Signature   Not to be filled out by the applicant:  Hj. Kostenstelle / Projektnummer:  4890 03   Auszahlungsanordnung über Einzelzahlungen  1    Zuständig	Postal Code, Res	idential Address:			Phone Number:				
□ Exmatriculation □ Other reason  The semester fees were paid □ I have attached proof of the amounts paid (e.g. copy of the bank statement).  Please transfer the amount to the following account:  Name of account holder:  Bank name:: Place: □  BBC/SEPA: □  Date □ Signature □  Not to be filled out by the applicant:  Hj. Kostenstelle / Projektnummer: □  4890 03 □  Auszahlungsanordnung über Einzelzahlungen  1 Zuständig □ Finanzbuchhaltung der Goethe-Universität Frankfurt am Main 2 Betrag  Sachlich richtig □ (Unterschrift, Amtsbezeichnung bzw. VergGruppe) □  (Unterschrift des Anordnungsbefugten)  Eingangsstempel der FIBU: Bescheinigung der FIBU  Ausgezahlt durch □ Euro □ Handzeichen □ Spargiro □ Beleg-Nr. □	I request th	ne repayment of El	UR	for the sum	mer / winter se	mester			
The semester fees were paid   I have attached proof of the amounts paid (e.g. copy of the bank statement).  Please transfer the amount to the following account: Name of account holder:  Bank name::	Reason for		Exmatricul	ation	•		,		
Please transfer the amount to the following account:  Name of account holder:  Bank name::	The semes	ster fees were paid							
Name of account holder:    Bank name::	have atta	ched proof of the a	amounts paid (	(e.g. copy of the b	ank statement	).			
BAN:			to the follow	ring account:					
BAN: Signature	Bank name	e::			Place:				
Not to be filled out by the applicant:    Hj.   Kostenstelle / Projektnummer:   4890 03	IBAN:								
Not to be filled out by the applicant:    Hj.   Kostenstelle / Projektnummer:   4890 03    Auszahlungsanordnung über Einzelzahlungen    1									
Not to be filled out by the applicant:    Hj.   Kostenstelle / Projektnummer:   4890 03    Auszahlungsanordnung über Einzelzahlungen    1	Date				Signature				
Auszahlungsanordnung über Einzelzahlungen    Tuständig   Finanzbuchhaltung der Goethe-Universität Frankfurt am Main									
Auszahlungsanordnung über Einzelzahlungen    1	Hj.	Kostenstelle	Kostenstelle / Projektnummer:						
1 Zuständig Finanzbuchhaltung der Goethe-Universität Frankfurt am Main 2 Betrag  Sachlich richtig (Unterschrift, Amtsbezeichnung bzw. VergGruppe)  (Unterschrift des Anordnungsbefugten)  Eingangsstempel der FIBU: Bescheinigung der FIBU  Ausgezahlt durch Euro Handzeichen Spargiro Beleg-Nr.			4890 03						
1 Zuständig Finanzbuchhaltung der Goethe-Universität Frankfurt am Main 2 Betrag  Sachlich richtig (Unterschrift, Amtsbezeichnung bzw. VergGruppe)  (Unterschrift des Anordnungsbefugten)  Eingangsstempel der FIBU: Bescheinigung der FIBU  Ausgezahlt durch Euro Handzeichen Spargiro Beleg-Nr.									
Sachlich richtig  (Unterschrift, Amtsbezeichnung bzw. VergGruppe)  (Unterschrift des Anordnungsbefugten)  Eingangsstempel der FIBU:  Bescheinigung der FIBU  Ausgezahlt durch Spargiro Beleg-Nr.	Auszahlı	ungsanordnun	ng über Ein	zelzahlungen					
Sachlich richtig	1	1 Zuständig Finanzbuchhaltung			der Goethe-Universität Frankfurt am Main				
(Unterschrift, Amtsbezeichnung bzw. VergGruppe)  (Unterschrift des Anordnungsbefugten)  Eingangsstempel der FIBU: Bescheinigung der FIBU  Ausgezahlt durch Euro Handzeichen Spargiro Beleg-Nr.	2	Betrag							
Eingangsstempel der FIBU:    Ausgezahlt durch   Euro   Handzeichen	Sachlich rid	chtig(Unterschrift, An	ntsbezeichnung b	zw. VergGruppe)	Ve	ranlasst an	n:		
Ausgezahlt durch Euro Handzeichen Spargiro Beleg-Nr.		(Unterschr	ift des Anordnung	gsbefugten)					
Spargiro Beleg-Nr.	Eingangsst	tempel der FIBU:	Bescheini	gung der FIBU					
Beleg-Nr.				hlt durch	E	uro	Handzeichen		
Kreditor			Kreditor				+		
<u> </u>					•				
am:			am:		 Unt	terschrift nach	VV Nr. 48 zu § 70 LHO)		

## Repayment



Request for reimbursement Goethe-Universität SLI-Studierendensekretariat 60629 Frankfurt am Main



Name, First	Name							
Adress:			Matriculation Number:					
Postal Code, R	esidential Address:		Phone Number:					
I request	the repayment of eu	ros EUR	_ for the s	ummer / winter semes	ster			
Reason fo	or repayment:	Cancellation of re-re	egistration (	see attached informat	ion)			
		Exmatriculation	riculation					
		Other reason						
The <del>-contr</del>	ibutions semester fe	es were paid						
I have att	ached proof of the a	mounts paid (e.g. copy	of the ban	k statement).				
Please tr	-	to the following acco		,				
Bank nan	ne::		Place:					
IBAN:			BIC/SEPA:					
	e filled out by the			<u> </u>				
Hj.	Kostenstelle	Kostenstelle / Projektnummer:						
		2	4890 03					
Auszah	lungsanordnun	g über Einzelzahlı	ungen					
1	Zuständig	Finanzbuch	nhaltung der G	oethe-Universität Frankfurt	am Main			
2	Betrag							
Sachlich	richtig(Unterschrift, Am	tsbezeichnung bzw. VergG	ruppe)	Veranlasst a	m:			
	(Unterschri	it des Anordnungsbefugten)						
Eingangs	stempel der FIBU:	Bescheinigung der	FIBU					
		Ausgezahlt durch	1	Euro	Handzeichen			
		Spargiro						
		Beleg-Nr. Kreditor						
		Ricuitor		ı				
		am:						

Unterschrift nach VV Nr. 48 zu § 70 LHO)



### Information about

### REPAYMENT

If you have already transferred the student fees for the coming semester to the J. W. Goethe University, but want to withdraw from the re-registration or de-register after completing the re-registration, you can apply for the repayment of the student fees as follows:

I. Students who only apply for their de-registration at the end of the semester after they have already re-registered for the next semester will receive a refund of the semester fee paid for the next semester, provided that the application for repayment has been submitted by March 31 (if they have already re-registered for a summer semester) and September 30 (if you have already re-registered for a winter semester). Any late fee due to late re-registration will not be refunded.

II. Students in higher semesters who are exmatriculated by the end of the first month of the semester at the latest will have the semester fee refunded minus the administration fee of €50 if they present their student ID (Goethe-Card) that has not yet been validated. Any late fee due to late re-registration will not be refunded. See also: https://www.uni-frankfurt.de/94430692/Exmatrikulation

III. First-year students who declare their withdrawal from enrollment before the start of the semester apply for a refund of the semester fees they have paid by means of the "Application for withdrawal from enrollment". See also:

<u>https://www.uni-frankfurt.de/94430606/R%C3%BCcktritt\_von\_der\_Einschreibung\_R%C3%BCckmeldung</u>. The semester fee will be refunded less €80 (administrative fee: €50 plus fee for withdrawal from enrollment: €30). The same applies in the case of withdrawal after the start of the semester by the end of the first month at the latest, if the student ID (Goethe-Card) that has not yet been validated is presented.

Deadlines: The repayment of semester fees can be requested by October 31 for a winter semester and April 30 for a summer semester, taking into account the above regulations.

Procedure: This completed and signed application and any documents to be attached to the application (see below) can be submitted to the Student Secretariat by post.

Application address: J. W. Goethe University, Registrar's Office, 60629 Frankfurt

Evidence: Evidence of the amounts paid (e.g. copy of the bank statement) as well as the Goethe Card.

Advice and information in the Registrar's Office, Tel.: 069/798-3838.